

No	Nama Program	Nama Kegiatan	Tahun Pelaksanaan						
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran	a	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan ke luar daerah	✓	✓	✓	✓		
		b	Penyediaan jasa pengelola pelayanan perkantoran	✓	✓	✓	✓		
		c	Penyediaan barang dan jasa perkantoran	✓	✓	✓	✓		
		d	Penyediaan jasa surat menyurat	✓	✓	✓	✓		
		e	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	✓	✓	✓	✓		
		f	Penyediaan jasa kebersihan kantor	✓	✓	✓	✓		
		g	Penyediaan jasa keamanan kantor	✓	✓	✓	✓		
		h	Penyediaan jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran	✓	✓	✓	✓		
		i	Penyediaan alat tulis kantor	✓	✓	✓	✓		
		j	Penyediaan barang cetakan dan pengagandaan	✓	✓	✓	✓		
		k	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	✓	✓	✓	✓		
		l	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	✓	✓	✓	✓		
		m	Penyediaan bahan logistik kantor	✓	✓	✓	✓		
		n	Penyediaan Makan Minum Rapat	✓	✓	✓	✓		
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	a	Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	✓	✓	✓	✓		
		b	Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	✓	✓	✓	✓		
		c	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	✓	✓	✓	✓		
		d	Pengadaan Meubler	✓	✓	✓	✓		
		e	Penyediaan Rumah Dinas/Gedung Kantor	✓	✓	✓	✓		
		f	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	✓	✓	✓	✓		
		g	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	✓	✓	✓	✓		
		h	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	✓	✓	✓	✓		
		i	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	✓	✓	✓	✓		
		j	Pembangunan Gedung Kantor UPT Kecamatan Takik Putri Puyu	✓	✓	✓	✓		
		k	Pembangunan Gedung Kantor UPT Kecamatan Rangsang	✓	✓	✓	✓		
		l	Pemeliharaan Mesin Genset Listrik	✓	✓	✓	✓		
		m	Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-Sumber Pendapatan Daerah	✓	✓	✓	✓		
		3	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	a	Diklat, bimtek dan sosialisasi aparatur	✓	✓	✓	✓
b	Pendidikan dan Pelatihan Formal / Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis			✓	✓	✓	✓		
c	Pengelolaan Administrasi Pejabat Pengadaan dan Panitia Pemeriksa Barang/ Jasa			✓	✓	✓	✓		
4	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	d	Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis	✓	✓	✓	✓		
		e	Penghargaan Petugas Pemungut Pajak dan Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓		
		a	Penyusunan dokumen perencanaan, laporan capaian kinerja dan lhtisar realisasi kinerja PD	✓	✓	✓	✓		
5	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	b	Penyusunan Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) OPD	✓	✓	✓	✓		
		c	Penyusunan Dokumen Sistem Pengendalian Internal Pemerintahan (SPIP)	✓	✓	✓	✓		
		a	Pengadaan Sistem Aplikasi Pendapatan Asli Daerah	✓	✓	✓	✓		
		b	Rekonsiliasi Pendapatan Pajak dan Retribusi	✓	✓	✓	✓		
		c	Sosialisasi Pajak dan Retribusi Daerah bagi Wajib Pajak dan Wajib Retribusi	✓	✓	✓	✓		
		d	Pelaksanaan dan Pendampingan Aplikasi SISMIOP	✓	✓	✓	✓		
		e	Inventarisasi Data Wajib Pajak dan Wajib Retribusi	✓	✓	✓	✓		
		f	Inventarisasi Produk Hukam Pajak dan Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓		
		g	Bimbingan Teknis aplikasi Perencanaan Pajak dan Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓		
		h	Rekonsiliasi Pajak dan Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓		
		i	Bimbingan Teknis Aparatur Pemungutan pajak/ Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓		
		j	Naskah Akademik Tentang Potensi Pendapatan Daerah dari Sektor Perkebunan Sagu	✓	✓	✓	✓		
		k	Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-sumber Pendapatan Daerah	✓	✓	✓	✓		
		l	Naskah Akademik Tentang Retribusi Jasa Umum	✓	✓	✓	✓		
m	Naskah Akademik Tentang Retribusi Jasa Usaha	✓	✓	✓	✓				
n	Naskah Akademik Tentang Retribusi Perizinan Tertentu	✓	✓	✓	✓				
o	Revisi Peraturan Daerah Tentang Pajak Daerah Kabupaten Kepulauan Meranti	✓	✓	✓	✓				
6	Peningkatan Penerimaan Daerah	a	Penagihan dan Penyisiran PBB P-2	✓	✓	✓	✓		
		b	Launching dan penyerahan SPPT PBB-P2	✓	✓	✓	✓		
		c	Cetak Naskah SPPT PBB P-2	✓	✓	✓	✓		
		d	Penerbitan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓		
		e	Penatausahaan Pelayanan dan Pendaftaran Pajak dan Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓		
		f	Penatausahaan Penetapan Pajak Daerah	✓	✓	✓	✓		
		g	Monitoring PBB-P2	✓	✓	✓	✓		
		h	Peningkatan Penerimaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓		
		i	Publikasi Pajak dan Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓		
		j	Sosialisasi dan perhitungan ulang NUOP dan PBB P-2 di 2 (dua) kecamatan	✓	✓	✓	✓		
		k	Rekonsiliasi pajak dan retribusi	✓	✓	✓	✓		
		l	Pelaksanaan, pengembangan dan pendampingan sistem aplikasi pendapatan asli daerah	✓	✓	✓	✓		
		m	Bimbingan Teknis	✓	✓	✓	✓		
		n	Pelaksanaan dan pendampingan aplikasi SISMIOP	✓	✓	✓	✓		
		o	Perhitungan dan Inventarisasi pajak dan PAD	✓	✓	✓	✓		
		p	Monitoring, Evaluasi dan Pemutakhiran Data Wajib Pajak dan Wajib Retribusi	✓	✓	✓	✓		
		q	Peningkatan Penerimaan Pajak Rumah Makan dan Restoran	✓	✓	✓	✓		
		r	Pendaftaran, Verifikasi dan Penagihan Pajak Retribusi Daerah Kec. Merbau	✓	✓	✓	✓		
		s	Pendaftaran, Verifikasi dan Penagihan Pajak Retribusi Daerah Kec. Pulau Merbau	✓	✓	✓	✓		
		t	Pendaftaran, Verifikasi dan Penagihan Pajak Retribusi Daerah Kec. Rangsang Pesisir	✓	✓	✓	✓		
		u	Pendaftaran, Verifikasi dan Penagihan Pajak Retribusi Daerah Kec. Rangsang Barat	✓	✓	✓	✓		
		v	Pendaftaran, Verifikasi dan Penagihan Pajak Retribusi Daerah Kec. Takik Putri Puyu	✓	✓	✓	✓		
		w	Pendaftaran, Verifikasi dan Penagihan Pajak Retribusi Daerah Kec. Rangsang	✓	✓	✓	✓		
		x	Pendaftaran, Verifikasi dan Penagihan Pajak Retribusi Daerah Kec. T. Tinggi Timur	✓	✓	✓	✓		
		y	Pendaftaran, Verifikasi dan Penagihan Pajak Retribusi Daerah Kec. T. Tinggi Barat	✓	✓	✓	✓		
		z	Pengkajian Perhitungan Potensi PAD	✓	✓	✓	✓		
		aa	Penagihan dan Verifikasi Pendapatan Asli Daerah (PAD)	✓	✓	✓	✓		
		ab	Konsultasi dan Koordinasi PBB dan BPHTB	✓	✓	✓	✓		
		ac	Konsultasi dan Koordinasi Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan Daerah	✓	✓	✓	✓		
		ad	koordinasi dan Konsultasi Penerimaan Daerah	✓	✓	✓	✓		
		ae	Pengalangan Potensi PBB P2 Terhadap Panglong Arang dan Kilang Sagu	✓	✓	✓	✓		
		af	Sosialisasi NUOP PBB P2	✓	✓	✓	✓		
ag	Penilaian Ulang NUOP Kecamatan Rangsang dan Merbau	✓	✓	✓	✓				
ah	Gebyer Pajak dan Retribusi	✓	✓	✓	✓				
ai	Koordinasi Konsultasi Pajak Daerah dan Retribusi	✓	✓	✓	✓				
aj	Penghargaan Petugas Pemungut Pajak dan Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓				
ak	Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Padan dan Retribusi	✓	✓	✓	✓				
al	Optimalisasi Penerimaan Pajak Saring, Burang, Walet	✓	✓	✓	✓				
am	Optimalisasi Penerimaan Pajak Penerangan Jalan Non-PLN	✓	✓	✓	✓				
an	Penilaian Ulan NUOP Kecamatan Tebing Tinggi	✓	✓	✓	✓				
ao	Publikasi Peningkatan Pajak Asli Daerah	✓	✓	✓	✓				
ap	Pendaftaran/Penerimaan Administrasi Pajak Daerah dan Retribusi daerah ( Tim Terpadu	✓	✓	✓	✓				
aq	Pendaftaran dan Validasi Piutang PBB-P2	✓	✓	✓	✓				
ar	Revisi dan Penyusunan Peraturan Perundang-undangan PBB-P2 dan BPHTB	✓	✓	✓	✓				
7	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	a	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	✓	✓	✓	✓		
		b	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan lhtisar Realisasi Kinerja SKPD	✓	✓	✓	✓		
8	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	a	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	✓	✓	✓	✓		
		b	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	✓	✓	✓	✓		
9	Administrasi Umum Perangkat Daerah	a	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	✓	✓	✓	✓		
		b	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	✓	✓	✓	✓		
		c	Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan	✓	✓	✓	✓		
		d	Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan	✓	✓	✓	✓		
		e	Facilitasi Kunjungan Tamu	✓	✓	✓	✓		
		f	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	✓	✓	✓	✓		
10	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	a	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	✓	✓	✓	✓		
		b	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	✓	✓	✓	✓		
		c	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	✓	✓	✓	✓		
11	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional atau kendaraan	✓	✓	✓	✓		
		b	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bagunan Lainnya	✓	✓	✓	✓		
12	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	a	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	✓	✓	✓	✓		
		b	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	✓	✓	✓	✓		
		c	Pendaftaran dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	✓	✓	✓	✓		
		d	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis data Pajak Daerah	✓	✓	✓	✓		
		e	Penetapan Wajib Pajak Daerah	✓	✓	✓	✓		
		f	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	✓	✓	✓	✓		
		g	Penagihan Pajak Daerah	✓	✓	✓	✓		
		h	Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	✓	✓	✓	✓		
		i	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	✓	✓	✓	✓		